

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от «09».12.2019 № 201

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о работе Комиссии по недопущению составления  
неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов  
в государственном бюджетном учреждении  
здравоохранения Новосибирской области  
«Центральная клиническая больница»

г. Новосибирск

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о работе Комиссии по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБУЗ НСО «ЦКБ» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Министерства здравоохранения Новосибирской области от 27.11.2019 № 10821-01/24 «О реализации мер по недопущению составления неофициальной отчетности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере антикоррупционной деятельности.

## **II Состав Комиссии**

2.1. Комиссия по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБУЗ НСО «ЦКБ» (далее - Комиссия) формируется главным врачом из числа руководящих работников больницы с целью осуществления мер по борьбе с составлением неофициальной и недостоверной отчетности, созданием поддельных документов.

2.2. Организует работу Комиссии председатель, документацию ведет секретарь, избираемый из числа ее членов.

## **III Функционал Комиссии**

3.1. В полномочия Комиссии входит:

- определение структурных подразделений и ответственных лиц, которые имеют непосредственное отношение к составлению отчетности и оформлению документации с риском допущения подделки документации, при осуществлении ими профессиональной деятельности и возникновении личной заинтересованности в получении лично либо через третьих лиц материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей;

- разработка и осуществление программы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

- профилактика составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

- принятие решения о применении мер правовой ответственности к нарушителю.

## **IV Программа по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов**

4.1. Комиссия в сотрудничестве с ответственными лицами разрабатывает программу, которая включает комплекс мер и мероприятий по выявлению и недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов по их пресечению

4.2. Проведение мероприятий внутреннего контроля, осуществляется согласно графику контрольных мероприятий, составленного комиссией (а также о мере необходимости).

4.3. Утверждение и введение в действие программы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов утверждается комиссией и вводится в действие приказом руководителя учреждения.

4.4. Результаты проверки Комиссии оформляются протоколом, с приложением документации с фактами нарушения.

4.5. По итогам проведения внутреннего контроля комиссией принимается решение о принятии мер ответственности к лицам, нарушившим законодательство РФ.

Для привлечения к ответственности работника по составлению неофициальной отчетности или использования поддельных документов в корыстных целях определяется комиссией мера ответственности, и вся оформленная документация направляется руководителю учреждения для применения окончательного решения о применении мер ответственности к работнику.