

Утвержден
приказом от 18.04.2018 № 115/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения
Новосибирской области «Центральная клиническая больница**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Новосибирской области «Центральная клиническая больница» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность по противодействию коррупции:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в учреждении;

- минимизация риска вовлечения работников учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

- формирование у работников учреждения неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;

- разъяснение работникам учреждения основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в учреждении;

- установление обязанности для работников знать, соблюдать принципы и требования настоящей политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

1.5. Задачами деятельности по противодействию коррупции являются:

- информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в учреждении;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении;
- определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований настоящего Положения.

1.6. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящего Положения, являются работники организации, находящиеся с ГБУЗ НСО «ЦКБ» в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

II. Основные обязанности работников учреждения в сфере противодействия коррупции

2.1. Работники учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

2.1.1. Руководствоваться Положением о противодействии коррупции в ГБУЗ НСО «ЦКБ» и неукоснительно его соблюдать;

2.1.2. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

2.1.3. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

2.1.4. Незамедлительно информировать руководителя учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

2.1.5. Незамедлительно информировать руководителя учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации;

2.1.6. Сообщить руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

2.1.7. Запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

2.1.8. Соблюдать ограничения, налагаемые на медицинских и фармацевтических работников статьей 74 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

2.1.9. Иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2.2. Обязанности работников учреждения по реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, должны быть установлены в трудовых договорах и должностных инструкциях работников.

III. Направления антикоррупционной политики учреждения

3.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в учреждении устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

3.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБУЗ НСО «ЦКБ».

3.3. Работа по урегулированию конфликта интересов в учреждении осуществляется со следующими принципами:

3.3.1. Обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

3.3.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка reputационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3.3.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

3.3.4. Соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;

3.3.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

3.4. Выявлению и урегулированию в учреждении подлежат все случаи конфликта интересов:

3.4.1. Ситуаций, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника, не осуществляющего оказание медицинской помощи, и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения работником учреждения;

3.4.2. Ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании (организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на их использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций) материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

3.5. Работники учреждения, не осуществляющие оказание медицинской помощи, урегулируют конфликты интересов, в порядке, установленном Положением о конфликте интересов ГБУЗ НСО «ЦКБ».

3.6. Медицинские и фармацевтические работники во исполнение положений статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан» обязаны информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме главного врача учреждения, в котором они работают.

3.7. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.8. Учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности организации.

3.9. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководства учреждения и работников учреждения при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь учреждения; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике учреждения; определения единых для всех работников учреждения требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; в учреждении действует Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

3.10. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

3.10.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

3.10.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3.10.3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации;

3.10.4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

3.10.5. Размещение на официальном сайте организации информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в организации;

3.10.6. Оценка коррупционных рисков организации осуществляется ежегодно в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функции», разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организаций.

3.11. Целью оценки коррупционных рисков учреждения являются:

3.11.1. Обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности учреждения;

3.11.2. Рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

3.11.3. Определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждения.

3.12. На основании проведения оценки коррупционных рисков руководителем учреждения утверждается «карта коррупционных рисков организации», содержащая сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений, комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3.13. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в учреждении на плановой основе посредством:

3.13.1. Антикоррупционного образования работников, осуществляющегося в форме повышения квалификации работников за счет средств организации;

3.13.2. Антикоррупционная пропаганда, осуществляющаяся через средства массовой информации, наружную рекламу, информационные стенды, официальный сайт учреждения и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности;

3.13.3. Антикоррупционное консультирование, осуществляющееся в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики в учреждении.

3.14. Внутренний контроль и аудит осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.14.1. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации.

3.14.2. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и направлен на предупреждение и выявление нарушений, а именно составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и другие.

3.14.3. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, таких как:

- Оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- Предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- Выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату данного вида услуг;
- Закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- Сомнительные платежи наличными деньгами.

IV. Методы борьбы с коррупцией

Антикоррупционные методы представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения:

4.1.Формирование в коллективе работников нетерпимости к коррупционному поведению.

4.2. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в ГБУЗ НСО «ЦКБ» на предмет соответствия действующему законодательству.

4.3.Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.

4.4.Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

4.5. В целях развития конкуренции при осуществлении процедур закупа для государственных нужд, в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства, способствовать участию в закупках на поставку лекарственных препаратов не менее трех участников.

4.6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

4.7. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4.8. Контроль за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

4.9. Конкретизация полномочий работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях, трудовых договорах.

4.10. Уведомление работниками работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4.11.Создание комиссии по предупреждению и противодействию коррупции. Регулярное осуществление комиссией мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных методов, а также контроля за их исполнением.

V. Полномочия комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

5.1. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения.

5.2.Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

5.3. Выявление конфликта интересов в деятельности учреждения и ее работников.

5.4.Разработка и представление на утверждение главному врачу проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

5.5. Разработка плана антикоррупционных мероприятий в учреждении;

5.6.Организация проведения оценки коррупционных рисков.

5.7.Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов главному врачу учреждения.

5.8.Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

5.9. Иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

VI. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

VII. Заключительные положения

7.1. Положение о противодействии коррупции в ГБУЗ НСО «ЦКБ» доводится до сведения всех работников учреждения под подпись, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников учреждения и граждан к тексту Положения посредством размещения его на официальном сайте учреждения, на информационных стенах внутри учреждения.